



Merkblatt

Argumentarium zum Leistungsverzeichnis
für die Instandhaltung von Zutrittskontrollanlagen



Verband
Schweizerischer Errichter
von Sicherheitsanlagen

Association
Suisse de Constructeurs
de Systèmes de Sécurité

Associazione
Svizzera dei Costruttori
di Sistemi di Sicurezza

www.sicher-ses.ch

	Tätigkeit	Begründung
Bereitschaftsleistungen	Rechtzeitiges Anmelden zur Revision (Instandhaltungsplanung).	
	Beim Eintreffen den Anlageverantwortlichen aufsuchen, Eintragungen im Kontrollheft hinterfragen und besprechen.	Anlageprobleme oder Funktionsverhalten in Erfahrung bringen
	Dokumentation auf Aktualität prüfen und ev. Nachführen	Korrekte Unterlagen sind eine Notwendigkeit für die Instandhaltung der Anlage
	Bei Bedarf Nachinstruktion Kunde	Nur geschulte Anlagebetreuer können den zweckentsprechenden Einsatz der Anlage gewährleisten
	Schlussbesprechung mit Anlagenbetreiber	Information über Neuerungen und ausgeführte Tätigkeiten
Instandhaltung SW	Sicherstellen eines regelmässigen Backups	Nur ein aktuelles Backup gewährleistet die Instandsetzung der Anlage nach einem Serverausfall
	Ist Backup regelmässig gemacht worden? Aktualität und Lesbarkeit sicherstellen	Backupmedia können altern und können ev. nicht mehr gelesen werden
	Prüfen der Logfiles des Betriebssystems und der Applikation auf Warnungen und Fehler und prüfen Speichermedium	Gewisse Hardwaredefekte etc. können vor einem kompletten Systemausfall frühzeitig erkannt werden, ev. Kapazitätsengpässe können festgestellt werden
	Stromzufuhr während 1 Min. trennen, Autostart testen, Datum Zeit, Sommer/Winterzeit, Ländereinstellungen kontrollieren	Ist die Stützbatterie noch gut, wird die Uhrzeit gehalten, startet der Rechner nach Netzausfall wieder.
	Kommunikation der Schnittstellen zu Systemen wie Leitsysteme, Einbruch- oder Brandmelde-Anlagen, Video / Audio, Liftsystem überprüfen	Fehlfunktionen werden im Normalbetrieb nur teilweise festgestellt.
	SW- Version, Firmware prüfen und ev. update	Korrektur von bekannten SW- Problemen
	Information Kunde über neu Funktionen und SW- Möglichkeiten, Kundenbedürfnisse können erfasst und allfällige Lösungen aufgezeigt werden	Der Kunde kann über Modernisierungsmassnahmen für einen möglichst lange Lebensdauer der Anlage informiert werden (Investitionsschutz / Life cycle management)
	SW- Version upgrade	Einspielen von SW- Erweiterungen



Merkblatt

Argumentarium zum Leistungsverzeichnis für die Instandhaltung von Zutrittskontrollanlagen



	Tätigkeit	Begründung
Instandhaltung HW	Gehäuse, Tastatur, Bildschirm, Drucker, Papierführungen, und Abdeckungen reinigen	Arbeitshygiene
	Verschmutzungen an Kühl-Ventilatoren deren Filter und Gehäuseinnern beseitigen	Vorbeugung vor Überhitzung und Kurzschlüssen
	Anschlüsse, Drucker, Ausweiserstellung Tastatur und Bildschirm auf Funktion überprüfen	Funktionsfähigkeit wird ev. im Normalbetrieb nicht festgestellt
	Präventiv Ersetzen der Stützbatterien nach Angabe Fachrichter	Ohne Stützbatterie erfolgt nach Netzausfall Datenverlust
	Leser und Terminal reinigen	Verschmutzung kann zu Ausfällen führen
	Leser / Terminal überprüfen (Anschlüsse, LED, Display, Funktion, Tastatur, Reichweite Lesung)	
	Notstromversorgung überprüfen und Akkus nach Angaben Fachrichter ersetzen	
	Funktionsfähigkeit der Türen/Schleusen prüfen (Türaufbruch, Austrittstaster, Tür zu lange offen, ungültiger und gesperrter Badge, Antipassback, Notöffnung, Fluchtwege, Verriegelung, etc.)	Fehlfunktionen werden im Normalbetrieb nur teilweise festgestellt; Mechanische Probleme an den Türen führen zu Störungen des Systems
	Zusatzschaltungen, Schnittstellen zu Drittsystemen überprüfen	Funktionsfähigkeit wird ev. im Normalbetrieb nicht festgestellt